

TYÖELÄMÄN ASIAKIRJAT

Aika 7.11.2024 klo 9:00-12:00

Paikka Hybridi

Ohjelma 8:45 Webinaariympäristö aukeaa – odota lähetyksen käynnistymistä
9:00 Tilaisuus alkaa
(Tauot)
12:00 Tilaisuus päättyy

SISÄLTÖ

- **Johdantona työnantajan ja työntekijän keskeiset oikeudet ja velvollisuudet työelämän asiakirjojen näkökulmasta**
 - Mikä on työsopimuksen merkitys?
 - Miksi varoitus on hyvä antaa kirjallisesti?
 - Millaisilla erilaisilla tavoilla lainsäädäntö vaikuttaa työelämän asiakirjoihin ja niiden muotoon?
- **Työelämän asiakirjat ja niiden tarkempi sisältö**
 - Työsopimus ja selvitys työsuhteen keskeisistä ehdoista
 - Varoitus
 - Päätätöilmoitus
 - Työsuhteen päättämissopimus
 - Työtodistus
- **Koonti työturvallisuusasiakirjoista**
 - Mistä löytyy lähteitä ja mitä kaikkea tulisi huomioida?

Pidätämme oikeuden ohjelmamuutokseen.